



Erindisbréf fyrir skólanefnd Bláskógabyggðar

I. kafli. Almenn ákvæði og lagagrundvöllur

1. gr. Lagagrundvöllur og gildissvið

Skólanefnd er skipuð af sveitarstjórn Bláskógabyggðar samkvæmt 1. mgr. 6. gr. laga um grunnskóla nr. 91/2008 og 2. mgr. 4. gr. laga um leikskóla nr. 90/2008. Skólanefnd fer með málefni leik- og grunnskóla í umboði sveitarstjórnar.

Skólanefnd starfar í samræmi við framangreind lög, lög um samþættingu þjónustu í þágu farsældar barna nr. 86/2021, V. kafla sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, samþykkt um stjórn og fundarsköp sveitarfélagsins og erindisbréf þetta sem sveitarstjórn hefur staðfest. Almenningsur skal hafa greiðan aðgang að erindisbréfi þessu á vef sveitarfélagsins.

2. gr. Skipan og seturéttur

Skólanefnd er skipuð fimm aðalmönnum og jafnmörgum til vara, kosnum af sveitarstjórn í upphafi hvers kjörtímabils. Sveitarstjórn kýs formann nefndarinnar, en nefndin skiptir að öðru leyti með sér verkum og kýs varaformann og ritara.

Samkvæmt 4. mgr. 6. gr. laga nr. 91/2008 og 9. gr. laga nr. 90/2008 kjósa eftirtaldir hópar hver úr sínum hópi aðal- og varamann til setu á fundum skólanefndar með málfrelsi og tillögurétt:

1. Leikskólastjórar í sveitarfélaginu.
2. Skólastjórar grunnskóla í sveitarfélaginu.
3. Leikskólakennarar og starfsfólk leikskóla.
4. Grunnskólakennarar.
5. Foreldrar leikskólabarna.
6. Foreldrar grunnskólabarna.
7. Fulltrúi nemendaráðs grunnskóla.

Sveitarstjóri á seturétt á fundum nefndarinnar með málfrelsi og tillögurétt.

3. gr. Markmið

Markmið skólanefndar er að vinna að stefnumótun, þróun og gæðum í mennta- og fræðslumálum í sveitarfélaginu og tryggja farsæld og velferð allra barna í leik- og grunnskólum. Nefndin skal leitast við að tryggja að ákvarðanir og tillögur hennar séu í þágu allra íbúa og í samræmi við meginregluna um skóla án aðgreiningar, þar sem almannahagsmunir og hagsmunir barna eru ávallt settir í öndvegi.

II. kafli. Hlutverk og verkefni skólanefndar



4. gr. Stjórnsýsluleg staða og ákvörðunarvald

Skólanefnd er ráðgefandi nefnd sveitarstjórnar og hefur faglega umsjón og eftirlit með starfsemi leikskóla og grunnskóla í sveitarfélaginu. Nefndin gerir tillögur til sveitarstjórnar um stefnumótun, skipulag og rekstur skólamála.

Nefndin tekur ekki bindandi ákvarðanir nema sveitarstjórn hafi veitt henni sérstakt umboð til fullnaðarafgreiðslu einstakra mála eða slíkt leiði beint af lögum.

5. gr. Helstu verkefni skólanefndar

Helstu verkefni skólanefndar eru:

1. **Skólastefna og ráðgjöf:** Veita sveitarstjórn ráðgjöf í málefnum leik- og grunnskóla og gera tillögur um heildstæða skólastefnu sveitarfélagsins og viðbrögð við breyttum samfélagsþörfum.
2. **Lögboðin fræðsla:** Sjá til þess að öll börn á leik- og grunnskólaaldri í sveitarfélaginu njóti lögboðinnar fræðslu og skólaþjónustu skv. a-lið 2. mgr. 6. gr. laga nr. 91/2008 .
3. **Starfsáætlanir og skólanámskrár:** Staðfesta árlegar starfsáætlanir og skólanámskrár leikskóla og grunnskóla í sveitarfélaginu þegar ljóst er að þær eru í samræmi við lög, reglugerðir, aðalnámskrá og ákvarðanir sveitarstjórnar skv. b-lið 2. mgr. 6. gr. og 2. mgr. 29. gr. laga nr. 91/2008 .
4. **Eftirlit og gæðamat:** Fylgjast með framkvæmd náms og kennslu, hafa eftirlit með að ákvæði laga og reglugerða séu uppfyllt, fjalla um niðurstöður innra og ytra gæðamats skóla og gera tillögur um umbætur skv. c- og f-liðum 2. mgr. 6. gr. laga nr. 91/2008 .
5. **Skólaþjónusta:** Fylgjast með og stuðla að því að nemendum, leikskólabörnum, fjölskyldum og skólum sé tryggður aðgangur að skólaþjónustu skv. d-lið 2. mgr. 6. gr. laga nr. 91/2008 , 1. mgr. 21. gr. laga nr. 90/2008 og reglugerð nr. 444/2019 .
6. **Samþætting þjónustu í þágu farsældar barna:** Stuðla að samþættingu þjónustu á vegum skólakerfisins við aðra þjónustu í þágu barna skv. h-lið 2. mgr. 6. gr. laga nr. 91/2008 og lögum um samþættingu þjónustu í þágu farsældar barna nr. 86/2021 , þ.m.t. vakt um snemmtækan stuðning, virkni tengiliða og málstjóra og samstarf við svæðisbundið farsældarráð skv. 5. gr. laga nr. 86/2021 .
7. **Húsnæði og leiksvæði:** Gæta þess að leik- og grunnskólar búi við fullnægjandi húsnæði, búnað, úti- og leiksvæði skv. e-lið 2. mgr. 6. gr. laga nr. 91/2008 .
8. **Öryggi og vellíðan:** Fylgjast með forvörnum, vinnuvernd og öryggismálum í skólum, þ.m.t. framkvæmd áætlana gegn einelti skv. 30. gr. a og b í lögum nr. 91/2008 .
9. **Samstarf skólastiga og umsagnir:** Stuðla að samstarfi leikskóla og grunnskóla annars vegar og grunnskóla og framhaldsskóla hins vegar skv. g-lið 2. mgr. 6. gr. laga nr. 91/2008 . Veita umsagnir um meiri háttar breytingar á skólahaldi eða samrekstur skólastiga skv. 3. mgr. 45. gr. laga nr. 91/2008 og 3. mgr. 28. gr. laga nr. 90/2008.



10. Bókasöfn og menning: Fara með málefni skólabókasafna og samstarf við almenningubókasöfn í sveitarfélaginu.

III. kafli. Fundir, starfshættir og málsmeðferð

6. gr. Fundaboðun og fundarform

Formaður boðar til funda í skólanefnd með skriflegum eða rafrænum hætti og stýrir þeim. Fundir skulu haldnir reglulega, að jafnaði mánaðarlega og ekki sjaldnar en sex sinnum á ári. Formaður skal boða til fundar ef sveitarstjóri, skólastjóri eða a.m.k. tveir nefndarmenn óska þess og tilgreina fundarefni.

Fundarboð ásamt dagskrá og fundargögnum skal sent nefndarmönnum og áheyrnarfulltrúum eigi síðar en tveimur sólarhringum fyrir fund. Til fundar telst löglega boðað ef allir nefndarmenn og áheyrnarfulltrúar hafa verið boðaðir með tilskildum fyrirvara. Í neyðartilvikum má stytta boðunarfrest ef enginn nefndarmaður gerir athugasemd.

Heimilt er að halda fundi skólanefndar sem fjarfundi með rafrænum hætti í samræmi við ákvæði sveitarstjórnarlaga og samþykkt um stjórn og fundarsköp sveitarfélagsins. Fundir eru haldnir fyrir luktum dyrum nema nefndin ákveði annað. Nefndin getur boðað starfsmenn sveitarfélagsins eða utanaðkomandi sérfræðinga á fundi sína til ráðgjafar.

7. gr. Réttindi, skyldur, trúnaður og persónuvernd

Nefndarmönnum og áheyrnarfulltrúum er skylt að sækja fundi nefndarinnar nema lögmæt forföll hamli. Nefndarmaður sem er forfallaður skal tilkynna formanni um forföll með góðum fyrirvara og boða varamann sinn.

Öllum sem sitja fundi skólanefndar er skylt að gæta fyllsta trúnaðar um einkamál, persónuupplýsingar og önnur trúnaðarmál sem rædd eru á fundum nefndarinnar. Þagnarskylda helst þótt látið sé af störfum. Fundarmenn skulu undirrita skriflega trúnaðaryfirlýsingu við upphaf kjörtímabils. Unnið skal með persónuupplýsingar í samræmi við lög um persónuvernd nr. 90/2018.

8. gr. Ályktunarhæfi og hæfi

Skólanefnd er ályktunarbær þegar meirihluti kjörinna nefndarmanna (aðal- eða varamanna) situr fund og löglega hefur verið til hans boðað. Afl atkvæða ræður úrslitum mála. Ef atkvæði falla að jöfnu telst mál fellið.

Um sérstakt hæfi nefndarmanna og áheyrnarfulltrúa gilda ákvæði sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og stjórnarsýslulaga nr. 37/1993. Nefndarmaður eða áheyrnarfulltrúi sem er vanhæfur til meðferðar máls skal víkja af fundi við umræður og atkvæðagreiðslu um viðkomandi mál.

9. gr. Fundargerðir og birting

Rita skal fundargerð um það sem fram fer á fundum skólanefndar. Fundargerð skal rituð rafrænt í fundargerðakerfi sveitarfélagsins og undirrituð af fundarmönnum,



rafrænt eða á pappír. Með fundargerðir fer skv. V. kafla sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011.

Formaður sé um að afrit fundargerða séu send sveitarstjórn til kynningar eða staðfestingar að loknum hverjum fundi. Sveitarstjórn sér um birtingu fundargerða á vef sveitarfélagsins að teknu tilliti til persónuverndar.

Ef fjallað er um persónugreinanleg einkamál eða trúnaðarmál skulu þau skráð í sérstaka trúnaðarfundargerð sem geymd er á öruggum og aðgangsstýrðum stað í samræmi við lög um persónuvernd. Slík mál skulu ekki birt opinberlega.

10. gr. Meðferð erinda og tilkynningar

Skólanefnd skal fjalla um öll erindi sem henni berast og gera tillögur um afgreiðslu þeirra til sveitarstjórnar, nema nefndin hafi umboð til fullnaðarafgreiðslu. Formaður eða skrifstofa sveitarfélagsins skal tilkynna málsaðilum um niðurstöður og afgreiðslu erinda svo fljótt sem auðið er.

11. gr. Gildistaka

Erindisbréf þetta var samþykkt af sveitarstjórn Bláskógabyggðar þann 7. október 2026 og tekur þegar gildi. Jafnframt fellur úr gildi eldra erindisbréf skólanefndar frá 16. apríl 2020.